

公益財団法人やなせたかし記念アンパンマンミュージアム振興財団
有期雇用職員 募集要項

○雇用形態

- ・ 1年有期雇用

○職種および人数

- ・ 香美市立やなせたかし記念館の受付・ショップでの接客業務。ほか、美術館管理運営業務にかかわる全般の補助業務。財団事務業務の補助、財団保有の公園内の清掃等。
- ・ 若干名。
※来館されたことのない方は、事前に館内の雰囲気をご覧になってからの応募を強くお勧めいたします。

○応募資格

- ・ 高校卒業以上。または高校卒業と同程度の学力を有する者。

○歓迎するスキル（必須ではありません）

- ・ 接客の経験がある方。
- ・ 保育士など、子どもに関わる資格や活動等の経験がある方。
- ・ 基礎的なPC操作ができる方。
- ・ 普通自動車運転免許。

○応募書類

- 1、履歴書（書式自由／写真貼付）
- 2、職務経歴書（書式自由／アルバイト経験のみの方は、アルバイト期間と職務の詳細を記入してください。）

○待遇、勤務時間など

- ・ 給 与 日給6300円以上
- ・ 通勤手当 規程により距離に応じて支給
- ・ 制 服 一部貸与
- ・ 賞 与 業績により年2回
- ・ 福利厚生 社会保険完備
- ・ 休日休暇 週休2日・祝日休（原則休館日の火曜日を法定休日の代わりとし、週の内もう1日を割り当てて週休2日とする。年末年始5日分の休日を代休

として与える。) 夏季休暇・忌引きあり。休日はローテーションによる。

- ・労働時間 9：00～17：30（7/20-8/31 は8：30～）休憩45分。（実働7時間45分）
残業や休日出勤が必要な場合もあります。
- ・勤務地 香美市立やなせたかし記念館（アンパンマンミュージアム・詩とメルヘン
絵本館・別館・記念公園）

○勤務開始日

ホームページの「お知らせ」をご覧ください。

○応募について

ホームページの「お知らせ」をご覧ください。

書類選考後、1週間以内に試験日を電話連絡いたします。

（日中連絡が取れる携帯電話番号などを、履歴書に必ず明記してください。）

・選考の流れ

試験（作文・個人面接）



採用決定

○書類送付先

〒781-4212 高知県香美市香北町美良布 1224-2

（公財）やなせたかし記念アンパンマンミュージアム振興財団 職員採用係 宛

※封筒の表に「有期雇用職員応募書類在中」と朱書きし、裏にはお名前とご住所を必ず明記してください。履歴書は郵送でなく、直接持参されても構いません。

○その他

※応募書類は返却いたしません。

※結果などについてのお問い合わせやご質問にはお答えできません。

※応募書類に記載された個人情報、採用の目的以外には使用いたしません。

採用期間中は厳重に保管の上、終了後直ちに破棄させていただきます。